

| <b>Servizio 1</b>                     | <b>Procedimento</b>  |
|---------------------------------------|--|
| Biblioteca comunale / Archivio        | <b>Consultazione testi archivio e biblioteca</b>   |
| Durata in giorni                      | immediata  |
| Decorrenza                            | Dalla data di presentazione dell'istanza   |
| Possibilità di autocertificazione     |  |
| Silenzio assenso modalità avvio       |  |
| Tipo Dia                              |  |
| Documentazione da presentare          | Istanza di richiesta   |
| Per informazioni                      | Telefonare ai numeri:<br>0766.590559 postazione front-office biblioteca<br>0766.20499 archivio storico   |
| Normativa di Riferimento              | Legislazione europea, nazionale e regionale  |
| Procedimenti interni propedeutici     |  |
| Passaggi esterni all'ente             |  |
| Altre Informazioni                    | La consultazione dei testi, qualora esistenti nel patrimonio librario della biblioteca, è immediata e subordinata solo alla presenza in loco del testo.<br>In caso di temporanea indisponibilità, si provvederà alla prenotazione e all'avviso dell'utente non appena il testo sia di nuovo disponibile, concordandone il ritiro.<br>Da ultimo, qualora il testo non fosse posseduto dalla biblioteca, si provvederà alla ricerca dello stesso, su piattaforma digitale dedicata, per la verifica della disponibilità presso altri siti bibliotecari o archivistici. |
| Responsabile del Procedimento         | <b>Guglielmo Leone</b>   |
| Ufficio Responsabile dell'Istruttoria | Biblioteca   |
| Indirizzo                             | Piazza Calamatta 18 – 00053 Civitavecchia - RM   |
| Telefono                              | 0766.20499   |
| Fax                                   | 0766.590559  |
| eMail Dirigente                       | <b><i>gabriella.brullini@comune.civitavecchia.rm.it</i></b>  |
| eMail Ufficio                         | <b><i>bibliotecacomunale@comune.civitavecchia.rm.it</i></b>  |
| Giorni di Apertura                    | Dal lunedì al sabato   |
| Orario                                | 8:30 – 13:30 e 15:30 – 18:30. Sabato solo mattina  |
| Responsabile Potere Sostitutivo       | Segretario Generale <b>Dott. Pompeo Savarino</b>   |
| Ufficio                               | Segreteria Generale  |
| Indirizzo                             | Piazzale Guglielmotti 7 - 00053 Civitavecchia - RM   |
| eMail Responsabile Potere Sostitutivo | <b><i>comune.civitavecchia@legalmail.it</i></b>  |
| Modalità e Modulistica                |  |
| Strumenti di Tutela                   | <i>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione ed i modi per attivarli</i>  |